

Digizo.nu Reglement toetsing schaalbaarheid digitale toepassingen

Reglement toetsingsproces Digizo.nu, platform voor transformatie naar digitale en hybride zorg en ondersteuning, voor de toetsing van de schaalbaarheid van digitale en hybride toepassingen voor zorgaanbieders (zorg en welzijn).

Overwegende:

- A. Dat de bij het Integraal Zorgakkoord (IZA) betrokken partijen hebben afgesproken gezamenlijk werk te maken van het aantoonbaar anders werken in de zorg en welzijn om deze toegankelijk en betaalbaar te houden, onder andere door het toepassen van digitale en technologische innovaties die bijdragen aan de maatschappelijke missie om zorg mensgericht, houdbaar en duurzaam te maken. De IZA-partijen hebben zich tot doel gesteld in 2026 70% van de daarvoor geschikte zorg en ondersteuningsprocessen digitaal of hybride aan te bieden en te zorgen dat minimaal 50% van de beoogde populatie waarvoor de hybride zorgpaden geschikt zijn van die processen gebruik maakt;
- B. Dat voor deze transformatie gebruik gemaakt wordt van het Zorgtransformatiemodel van Digizo.nu, het platform voor transformatie naar digitale en hybride zorg en ondersteuning (Digizo.nu), voorheen het Kenniscentrum Digitale Zorg. Zie voor een globale beschrijving van het Zorgtransformatiemodel <**Methode - Digizo.nu**>;
- C. Dat het Zorgtransformatiemodel in het IZA is aangewezen als belangrijk instrument voor het prioriteren, toetsen en evalueren van het gebruik van digitale toepassingen in geselecteerde transformatieprocessen, met als hoofddoel bij te dragen aan de opschaling van deze processen. Het Zorgtransformatiemodel bevat de volgende processtappen van innovatie naar opschaling:
 - i. De eerste stap in Digizo.nu verband (maar feitelijk de tweede stap in het totale proces, waarbij de eerste stap ontwikkeling van een innovatieve toepassing door een leverancier is), omvat het verzamelen en selecteren van processen die bijdragen aan de doelstellingen zoals geformuleerd in het IZA. De door de Stuurgroep van Digizo.nu (zoals hierna in overweging E gedefinieerd) geselecteerde processen vormen samen de 'Transformatieagenda'. Zie voor een nadere uitleg van deze stap en de vastgestelde Transformatieagenda <**Verzamelen en prioriteren - Digizo.nu**> (de Transformatieagenda). Dit reglement bevat geen nadere informatie over de samenstelling van de Transformatieagenda;
 - ii. De tweede stap ziet op de toetsing van toepassingen op schaalbaarheid (Toetsing). Het betreft toepassingen die passen binnen een proces dat op de Transformatieagenda staat. Uitgangspunt is dat er minimaal twee toepassingen per transformatieproces worden

- getoetst. Digizo.nu gaat voor de toetsing onder andere in gesprek met de leveranciers van de digitale toepassingen. Getoetst wordt of de digitale toepassingen veilig en verantwoord kunnen worden ingezet in de desbetreffende zorg- en ondersteuningsprocessen en of de toepassingen veilig en verantwoord kunnen worden opgeschaald in het kader van het leveren van zorg en/of ondersteuning op grond van de Zorgverzekeringswet (**Zvw**), Wet langdurige zorg (**Wlz**), Jeugdwet en/of Wet maatschappelijke ondersteuning (**Wmo**). Dit reglement bevat de nadere procesbeschrijving van deze stap waarin de schaalbaarheid van digitale en hybride toepassingen voor zorgaanbieders (zorg en welzijn) wordt getoetst (het **Reglement**);
- iii. Parallel aan de toetsing van toepassingen wordt voor processen op de Transformatieagenda een waardebeoordeling uitgevoerd. In deze fase wordt beoordeeld of er voldoende bewijs is voor de effecten van het getransformeerde proces op de zorg en ondersteuning in de dagelijkse praktijk of dat er nog (nader) praktijkgericht onderzoek nodig is. Leveranciers van toepassingen worden waar mogelijk in het onderzoek betrokken. Zie voor een nadere uitleg van deze stap en de methodiek Waardebeoordeling in de Praktijk <[Waardebepaling en evaluatie - Digizo.nu](#)>. Dit reglement bevat geen nadere informatie over de waardebeoordeling;
 - iv. Op basis van de waardebeoordeling vindt vervolgens een evaluatie plaats (stap 4). Zie voor een nadere uitleg over de evaluatie <[Waardebepaling en evaluatie - Digizo.nu](#)>. Dit reglement bevat geen nadere informatie over de evaluatie na waardebeoordeling van processen op de Transformatieagenda;
 - v. Processen op de Transformatieagenda die positief geëvalueerd zijn (IZA-partijen accepteren de toetsing en waardebeoordeling) komen in aanmerking voor brede opschaling (stap 5), en daarmee op de 'Pas toe-lijst'. Zie voor een nadere uitleg over de opschalingsstappen <[Opschaling - Digizo.nu](#)>. Dit reglement bevat geen nadere informatie over de opschaling van geselecteerde digitale toepassingen;
- D. Dat Digizo.nu niet vanuit een separate rechtspersoon opereert, maar als 'programmabureau' onderdeel uitmaakt van Zorgverzekeraars Nederland (**ZN**). De activiteiten van Digizo.nu worden (mede) gesubsidieerd door het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (**VWS**). Deze bekostiging vindt vanuit VWS via ZN plaats;
- E. Dat besluitvorming in Digizo.nu verband plaatsvindt door een stuurgroep. In de Stuurgroep van Digizo.nu zijn onder leiding van een onafhankelijk voorzitter alle IZA partijen (Actiz, de Nederlandse GGZ, Federatie Medisch Specialisten, Ineen, Landelijke Huisartsen Vereniging, Nederlandse Vereniging Ziekenhuizen, Nederlandse Federatie Universitair medisch centra, Patiëntenfederatie Nederland, Verpleegkundigen & Verzorgenden Nederland, ZorgThuisNL, Zelfstandige Klinieken Nederland, Vereniging Nederlandse Gemeenten, Zorgverzekeraars Nederland en Ministerie van VWS) vertegenwoordigd (de **Stuurgroep**);
- F. Dat dit Reglement het hiervoor onder C.2 beschreven proces van toetsing van de schaalbaarheid van digitale en hybride toepassingen voor zorgaanbieders door Digizo.nu (de **Toetsing**) vastlegt.

1 Toepassingsgebied Reglement

- 1.1 Dit Reglement, zoals van tijd tot tijd geldend, is van toepassing op de Toetsing door Digizo.nu van de schaalbaarheid van digitale en hybride toepassingen voor zorgaanbieders. Het betreft de Toetsing van toepassingen van zowel door Digizo.nu geselecteerde leveranciers, als leveranciers die zich via het online <[intakeformulier](#)> uit eigen initiatief hebben aangemeld bij Digizo.nu.

2 Proces Toetsing

- 2.1 **Aanmelden en intakeformulier:** Zodra een proces waarin de digitale toepassing kan worden ingezet op de Transformatieagenda staat, kan de leverancier van een toepassing om Toetsing van de toepassing vragen door zich aan te melden bij Digizo.nu. Hiertoe dient de leverancier het online <[intakeformulier](#)> volledig en naar waarheid (online) in te vullen. Digizo.nu kan ook leveranciers op eigen initiatief uitnodigen om zich aan te melden voor toetsing.
- 2.2 **Beoordeling intake en minimale vereisten:** Na ontvangst van het intakeformulier beoordelen de voorzitter en de secretaris van de toetsingscommissie van Digizo.nu aan de hand van het formulier en door de leverancier meegestuurde bijlagen of de digitale toepassing aan de minimale (cumulatieve) vereisten voor Toetsing voldoet zoals hierna beschreven onder 2.2.1 tot en met 2.2.5. Iedere aanmelding zal op transparante, eerlijke en zorgvuldige wijze worden bekeken.
- 2.2.1 Voor zover sprake is van een medisch hulpmiddel in de zin van de MDR verordening (<[Regulation - 2017/745 - EN - Medical Device Regulation - EUR-Lex \(europa.eu\)](#)>), zoals gewijzigd van tijd tot tijd, dient het medisch hulpmiddel over een CE markering te beschikken op het moment van Toetsing, dan wel dient aangetoond te worden dat men aan de vereisten voor de overgangsregeling van de MDR verordening (MDD > MDR) voldoet.
- 2.2.2 Er is op het moment van de intake reeds (aantoonbaar) sprake van tenminste drie duurzame implementaties (toepassing ten minste één kalenderjaar in gebruik) van de toepassing bij zorg- en/of welzijnsaanbieders. Deze zorgaanbieders zetten de bewuste toepassing in binnen het specifieke proces dat op de Transformatieagenda staat. Een tijdelijke implementatie (pilot) telt niet als implementatie.
- 2.2.3 Er is op het moment van de intake reeds (aantoonbaar) sprake van tenminste 120 eindgebruikers (burgers en/of patiënten en/of cliënten en/of zorgverleners) die gebruik maken van de toepassing of direct (positief) effect ondervinden door de inzet van de toepassing. Uitsluitend via de Transformatieagenda kan door de Stuurgroep worden besloten dat voor een bepaalde toepassing een lager aantal eindgebruikers benodigd is om in aanmerking te komen voor Toetsing (bijvoorbeeld als voor een toepassing met een instellingslicentie wordt gewerkt als gevolg waarvan het aantal eindgebruikers niet inzichtelijk is). In die specifieke situaties wordt dit vermeld op de website van Digizo.nu.
- 2.2.4 In het geval de toepassing medische gegevens verwerkt, dient de leverancier in het bezit te zijn van een geldige NEN7510 en/of een ISO27001 certificering, althans aan te kunnen tonen conform één van deze normen en de Algemene Verordening Gegevensbescherming te werken.
- 2.2.5 Leverancier voldoet aan alle voor hem geldende Nederlandse wet- en regelgeving.
- 2.3 **Toetscommissie Digizo.nu:** De Toetsing wordt uitgevoerd door een per toetsing samen te stellen commissie van Digizo.nu (de **Toetscommissie**).

- 2.3.1 De Toetscommissie bestaat uit een voorzitter en een secretaris (medewerkers van Digizo.nu) en op basis van relevantie voor de toets deskundigen op het gebied van certificering, kunstmatige intelligentie (**AI**), privacy & informatiebeveiliging, interoperabiliteit en gebruikerservaring. Daarnaast maken ook ervaringsdeskundigen en vertegenwoordigers van IZA-partijen deel uit van de Toetscommissie.
- 2.3.2 Ervaringsdeskundigen worden per Toetsing geselecteerd door Digizo.nu op basis van hun operationele betrokkenheid bij het onderhavige zorg- of ondersteuningsproces. Ervaringsdeskundigen hebben niet per definitie ervaring met de bewuste toepassing.
- 2.3.3 Vertegenwoordigers van IZA-partijen worden per Toetsing door de betreffende IZA-partij voorgedragen, op basis van relevante kennis van en/of betrokkenheid bij het onderhavige proces (denk aan betrokkenheid als beleidsmaker, innovatiemanager, inkoper, etc.). Daarbij zijn in ieder geval het perspectief van patiënt, van zorgverlener en van financier vertegenwoordigd.
- 2.3.4 Deskundigen op het gebied van certificering, AI, privacy & informatiebeveiliging en interoperabiliteit zijn medewerkers van Digizo.nu en zijn door Digizo.nu geworven en geselecteerd op basis van hun trackrecord en hun dagelijkse werkzaamheden op dit gebied in het zorgveld.
- 2.3.5 Voor deskundigen op het gebied van gebruikerservaring wordt in het geval van toepassingen die burgers en patiënten gebruiken, in ieder geval ook gewerkt met ervaringsdeskundigen met beperkte taal- en digitale vaardigheden.
- 2.3.6 Deelnemers van de Toetscommissie zijn zich bewust van de maatschappelijke belangen die gepaard gaan met hun rol en treden in dat kader op in hun hoedanigheid als deskundige en niet als vertegenwoordiger van hun achterban.
- 2.3.7 Bij (potentiële) conflicterende belangen meldt de deelnemer van de Toetscommissie dit direct bij de overige deelnemers van de betreffende Toetscommissie, die buiten de aanwezigheid van de (potentieel) geconflieeerde deelnemer in onderling overleg beslissen of sprake is van belangenverstremgeling, en zo ja hoe daarmee om te gaan. Bij belangenverstremgeling wordt de Stuurgroep onverwijld geïnformeerd, onttrekt de geconflieeerde deelnemer zich direct aan de Toetsing, en beoordeelt de Toetscommissie of vervanging van het betreffende lid, mede gelet op de fase waarin de Toetsing zich bevindt, opportuun wordt geacht, en of er andere maatregelen nodig zijn.
- 2.4 **Leidraad Digizo.nu:** Na een positieve beoordeling door Digizo.nu van het intakeformulier op de basiscriteria zoals beschreven in artikel 2.2.1 tot en met 2.2.5, ontvangt de leverancier de (via de website van Digizo.nu publiek beschikbare Leidraad van Digizo.nu <**Leidraad toetsing vragenlijst inzage 2.02**>) met vragen over de betreffende digitale toepassing en het verzoek de Leidraad volledig, tijdig (uiterlijk binnen vier weken na verzending) en naar waarheid in te vullen en te retourneren, inclusief alle in de Leidraad opgevraagde documenten. De deelnemer verklaart tevens expliciet de Leidraad naar waarheid te hebben ingevuld. Na retournering van de ingevulde Leidraad en bijbehorende stukken beoordeelt Digizo.nu of de beantwoording voldoende is voor de volgende stap in de Toetsing. Indien bepaalde informatie als vertrouwelijk moet worden behandeld door Digizo.nu, dan dient de leverancier dat bij indiening van de Leidraad aan Digizo.nu expliciet via e-mail duidelijk te maken. In dergelijke gevallen zal Digizo.nu deze informatie alleen voor de Toetscommissie toegankelijk maken.

- 2.5 **Inzage informatie Leidraad:** Digizo.nu is gerechtigd alle antwoorden die op de Leidraad zijn gegeven evenals alle verstrekte documentatie – uitgezonderd die zaken die door leverancier bij invullen van de leidraad als vertrouwelijk zijn aangemerkt - te laten inzien door zorgaanbieders die de betreffende positief getoetste digitale toepassing willen gaan inzetten of inkopen uiteraard indien en voor zover wet- en regelgeving dit toelaat. Dit geldt ook voor inkoopcombinaties en/of consultants die voor deze doeleinden worden benaderd door zorgaanbieders.
- 2.6 **Beoordeling Leidraad:** De secretaris van de Toetscommissie beoordeelt of de vragen in de Leidraad op juiste wijze en volledig zijn beantwoord en voorzien van de benodigde stukken ter onderbouwing. De leverancier ontvangt zo spoedig mogelijk maar uiterlijk binnen veertien dagen na retournering van de Leidraad een ontvangstbevestiging, en wordt bij ontbrekende stukken of onvolledige beantwoording in de gelegenheid gesteld de ontbrekende stukken en/of antwoorden uiterlijk binnen veertien dagen aan te leveren. Blijft een antwoord van de leverancier uit, of worden de ontbrekende stukken niet of niet volledig aangeleverd en/of de vragen uit de Leidraad niet conform de instructies van de secretaris van de Toetscommissie beantwoord, dan eindigt de Toetsing, maar staat het de leverancier vrij zich op zijn vroegst vier maanden na de afwijzing van de Toetscommissie wederom aan te melden voor Toetsing.
- 2.7 **Interview Toetscommissie:** Zodra Digizo.nu de aanmelding accepteert (na accordering van het intakeformulier) ontvangt de leverancier een uitnodiging voor de volgende stap in de Toetsing, een Interview met de Toetscommissie. Een voorlopige datum voor het Interview wordt in overleg met de leverancier (online) ingepland door de secretaris van de Toetscommissie. Wanneer Digizo.nu heeft vastgesteld dat de Leidraad volledig en juist is ingevuld, wordt de datum voor het interview definitief gemaakt.
- 2.8 **Bevestiging en agenda interview:** De leverancier ontvangt een digitale bevestiging voor het interview met daarin ook de agenda van het interview. Het interview kan, tenzij anders aangegeven in de bevestiging, in beginsel betrekking hebben op alle vragen uit de Leidraad en antwoorden van de leverancier (inclusief de ingediende bijlages).
- 2.9 **Aanvullende vragen:** Voorafgaand aan het interview en ook nadat het interview heeft plaatsgevonden, kan de Toetscommissie van Digizo.nu per e-mail aanvullende vragen stellen aan de leverancier.
- 2.10 **Team van leverancier:** Tijdens het interview mag de leverancier zich laten bijstaan door deskundigen. Indien de leverancier meer dan vier personen bij het interview wil laten aansluiten, dient de leverancier Digizo.nu daar uiterlijk twee weken voorafgaand aan het interview over te informeren, inclusief de namen en functies van de deskundigen die aansluiten.
- 2.11 **Marginale toetsing:** Tijdens het interview toetst de Toetscommissie marginaal, in die zin dat de Toetscommissie zich uitsluitend baseert op de door de leverancier verstrekte informatie en aangeleverde stukken – de Toetscommissie doet op eigen initiatief geen nader onderzoek. Het is dus aan de leverancier van de toepassing de antwoorden op de vragen in de Leidraad zo goed als redelijkerwijs mogelijk te onderbouwen door middel van de mee te zenden stukken. De Toetscommissie beoordeelt in ieder geval of de antwoorden op de vragen in de Leidraad en de antwoorden van de leverancier (en eventuele betrokken deskundigen) tijdens het interview deugdelijk gemotiveerd, onderbouwd en consistent zijn. Hierbij houdt Digizo.nu rekening met de context van de zorgprocessen en doelgroepen waarvoor Digizo.nu een toepassing toetst. De Toetscommissie voert nadrukkelijk geen audits uit.

- 2.12 **Proces interview:** Het interview wordt voorgezeten door een voorzitter namens de Toetscommissie. De voorzitter leidt het interview en kan in voorkomend geval als bijvoorbeeld recente ontwikkelingen of de antwoorden van de leverancier daar aanleiding toe geven, besluiten van de agenda af te wijken.
- 2.13 **Aanvullende expert sessie(s):** Voor bepaalde onderwerpen (waaronder maar niet beperkt tot: informatiebeveiliging, AI, interoperabiliteit, gebruikservaring) kan de Toetscommissie in aanvulling op het algemene interview besluiten tot (een) separate expertsessie(s). Aan een expertsessie nemen de desbetreffende experts van de leverancier en Digizo.nu deel. Als de Toetscommissie één of meerdere expertsessies wenst in te plannen, staat dat in de van de secretaris te ontvangen uitnodiging voor het interview (artikel 2.7). Doel van de separate sessies is om tijd van experts aan de zijde van leverancier en Digizo.nu zo efficiënt mogelijk in te zetten.
- 2.14 **Videoregistratie interview:** Digizo.nu maakt een videoregistratie (of geluidsopname) van het interview en eventuele expertsessies. De secretaris van de Toetscommissie informeert de leverancier daarover bij verzending van de uitnodiging van het interview. Deze registratie wordt bewaard tot één jaar na vaststelling van het definitieve toetsrapport (artikel 2.15) of zoveel langer als redelijkerwijs noodzakelijk. Na afloop van de bewaartermijn vernietigt Digizo.nu de registratie.
- 2.15 **Toetsrapport:** De Toetscommissie van Digizo.nu legt haar conclusies naar aanleiding van de beoordeling van de ingevulde Leidraad, de ontvangen stukken en hetgeen besproken is in het Interview en eventuele expertsessie(s), vast in een rapport (het Toetsrapport).
- 2.15.1 Binnen drie weken na het interview ontvangt de leverancier van Digizo.nu een concept Toetsrapport met de bevindingen van de Toetscommissie. Deze bevindingen kunnen betrekking hebben op de informatie die de leverancier bij de beantwoording van de Leidraad heeft verstrekt evenals op de antwoorden die in het interview en eventuele expertsessie(s) zijn verstrekt. Naast feitelijke bevindingen (waaronder tekortkomingen voor de schaalbaarheid, indien van toepassing) kan de Toetscommissie ook adviezen en tips verstrekken voor het schaalbaar maken van de toepassing, ten behoeve van een eventuele nieuwe (her)toets.
- 2.15.2 Naar aanleiding van het concept Toetsrapport is er voor leverancier de mogelijkheid tot hoor- en wederhoor. Leverancier heeft twee weken na dagtekening de tijd om feitelijke onjuistheden in het Toetsrapport aan te kaarten. Deze worden door Digizo.nu opnieuw beoordeeld en indien noodzakelijk aangepast in het definitief Toetsrapport, welke vervolgens binnen 2 weken na ontvangst van de commentaren aan leverancier wordt verstrekt. Zonder commentaar wordt na 2 weken het Toetsrapport als definitief aangemerkt en met leverancier gedeeld.
- 2.15.3 Er zijn drie conclusies mogelijk, die de Toetscommissie kan nemen en in het Toetsrapport onderbouwt:
- i. de toepassing van de leverancier is "positief getoetst". Dit betekent dat de toepassing kan worden meegenomen in de waardebeoordeling van het proces en dat de toetsresultaten kunnen worden gepubliceerd op de website van Digizo.nu;
 - ii. de toepassing van de leverancier is "onder voorwaarden positief getoetst" (zie artikel 2.15). Dit betekent dat er aandachtspunten zijn op een of meer van de getoetste onderdelen die aantoonbaar dienen te worden opgelost, alvorens de toepassing in aanmerking komt voor de stappen zoals genoemd bij i.

- iii. de toepassing van de leverancier is als gevolg van een of meerdere gevonden blokkeerpunten "negatief getoetst", dit betekent dat de toepassing niet in aanmerking komt voor de stappen zoals genoemd bij i en deze niet gepubliceerd wordt op de website van Digizo.nu. De leverancier mag na vier maanden wederom een aanvraag indienen voor een nieuwe integrale Toetsing van de toepassing.

- 2.16 **Voorwaardelijk positieve toets:** Bij een voorwaardelijke positieve toetsing (uitkomst ii onder artikel 2.15.3) omschrijft Digizo.nu duidelijk in het Toetsrapport wat de voorwaarden zijn om de voorwaardelijke toetsing om te zetten in een onvoorwaardelijke positieve toetsing. Aan alle voorwaarden wordt door Digizo.nu een redelijke termijn (afhankelijk van de inhoud van de voorwaarde) gekoppeld om aan de voorwaarden te voldoen. Indien de leverancier geen gebruik maakt van de mogelijkheid alsnog aan de door de Toetscommissie voorgeschreven voorwaarden te voldoen of niet tijdig reageert, volgt een negatief eindoordeel. De leverancier mag na vier maanden wederom een aanvraag indienen voor een nieuwe integrale Toetsing van de toepassing.
- 2.17 **Geldigheid Toetsrapport:** Het Toetsrapport vermeldt de einddatum van de geldigheid van de positieve toetsing. Een toetsing is 24 maanden geldig na de datum dagtekening waarop definitief toetsrapport is verstuurd óf korter wanneer leverancier wijzigingen in de toepassing doorvoert die van invloed kunnen zijn op de geldigheid van de toetsing. Na die periode wordt een periodieke hertoetsing gepland, zie artikel 3. Mocht de einddatum per omissie niet in het toetsrapport zijn opgenomen, dan wel onjuist zijn vermeld, dan geldt de regel dat de toetsing 24 maanden na verzending van het Toetsrapport geldig is.
- 2.18 **Publicatie Toetsrapport:** Digizo.nu publiceert enkel uitkomsten van positief getoetste toepassingen. De belangrijkste uitkomsten van het Toetsrapport, waaronder de naam van de toepassing, een beschrijving op hoofdlijnen, evenals (een aantal) antwoorden op vragen uit de Leidraad, worden vanaf vier weken na de verzending van het Toetsrapport aan de leverancier gepubliceerd op de website van Digizo.nu, tenzij de leverancier tijdig (binnen drie weken na verzending van de voorgenomen publicatie door Digizo.nu, zie artikel 2.19) schriftelijk gemotiveerd bezwaar maakt tegen publicatie van de informatie of onderdelen daarvan. Digizo.nu beoordeelt de motivering, en gaat slechts over tot publicatie ondanks het ontvangen bezwaar als de leverancier daar gemotiveerd over is geïnformeerd door Digizo.nu. Een dergelijke publicatie vindt twee weken na de gemotiveerde afwijzing van het verzoek plaats.
- 2.19 Gelijktijdig met het verstrekken van het Toetsrapport verstrekt Digizo.nu aan de leverancier van de toepassing een afschrift van de voorgenomen publicatie op de website aan de leverancier, evenals een Leidraad waarin is gemarkeerd welke antwoorden op vragen zullen worden gepubliceerd.
- 2.20 De publicatie heeft als doel het veld transparantie te bieden over de kenmerken van de toepassing en het oordeel van Digizo.nu op hoofdlijnen. Gebruikers van de Digizo.nu website kunnen zo een overwogen keuze maken voor toepassingen (desk research en selectie) en sneller tot implementatie overgaan. IZA partijen behouden te allen tijde vrije keuze bij de selectie van partijen en zijn daarbij niet gebonden aan de selectie van partijen welke met een positief resultaat uit het Toetsproces van Digizo.nu zijn gekomen.
- 2.21 Leveranciers van toepassingen zijn gerechtigd zelf het Toetsrapport van Digizo.nu te publiceren via eigen kanalen, maar alleen integraal (of identieke bewoordingen zoals beschikbaar via Digizo.nu). Selectieve publicatie van alleen de leverancier welgevallige teksten of onderdelen uit

het Toetsrapport is niet toegestaan. Bij publicatie door de leverancier dient altijd te worden aangegeven voor welk zorgproces en/of welke doelgroep en/of setting de toepassing is getoetst.

- 2.22 Als een leverancier zich niet houdt aan de regels met betrekking tot publicatie van het Toetsrapport of de overige plichten die voor leveranciers uit de Toetsing voortvloeien, is Digizo.nu te allen tijde gerechtigd (alle) informatie over de toepassing van haar website en overige kanalen te verwijderen.

3 Hertoetsing

- 3.1 Hertoetsing van een reeds positief beoordeelde toepassing (na het proces zoals beschreven in artikel 2) is noodzakelijk:
- a) Na ingrijpende wijzigingen in de functionaliteit van de toepassing, als gevolg waarvan de antwoorden op de Leidraad niet meer aansluiten bij de functionaliteit van de toepassing of überhaupt niet meer wordt voldaan aan de basiscriteria zoals beschreven in artikel 2.2.1 tot en met 2.2.5;
 - b) 24 maanden na het versturen van het Toetsrapport van de eerste Toetsing van de toepassing.
- 3.2 De publicatie van de toepassing wordt in beginsel 24 maanden na het versturen van het Toetsrapport van de eerste Toetsing van de website van Digizo.nu verwijderd, tenzij de leverancier Digizo.nu:
- a) Uiterlijk twee maanden voorafgaand aan het aflopen van deze termijn bevestigt dat de toepassing nog steeds voldoet aan de basiscriteria zoals beschreven in artikel 2.2.1 tot en met 2.2.5 en de antwoorden op de vragen uit de Leidraad geen andere beantwoording behoeven; of
 - b) Uiterlijk één maand na een nieuwe release of versie van de toepassing Digizo.nu op de hoogte brengt van de betreffende functionele en technische wijzigingen.
- 3.3 Digizo.nu streeft ernaar binnen één maand na ontvangst van een melding zoals beschreven in artikel 3.2 te beoordelen (i) of volledige (her)toetsing (zoals beschreven in artikel 2) noodzakelijk is, (ii) kan worden volstaan met een gedeeltelijke (her)toetsing op onderdelen (en zo ja, op welke onderdelen) of (iii) dat de toepassing ongewijzigd op de website van Digizo.nu kan blijven bestaan voor aanvullend 24 maanden (na welke 24 maanden wederom het hertoetsingsproces zoals beschreven in dit artikel 3 plaatsvindt, enzovoorts).
- 3.4 Voor zover de in het voorgaande lid aangehaalde (her)beoordeling niet binnen voornoemde termijn van één maand volgt (door redenen die in de risicosfeer van Digizo.nu liggen, verkrijgt de toepassing 'dispensatie' voor de tijd die Digizo.nu nodig heeft om tot een oordeel te komen, als gevolg waarvan de toepassing op de website van Digizo.nu blijft staan tot nader bericht van Digizo.nu.

4 Geheimhouding

- 4.1 Digizo.nu borgt dat eenieder die betrokken is bij de uitvoering van de Toetsing en daarbij de beschikking heeft of krijgt over gegevens waarvan het vertrouwelijke karakter is aangegeven door de leverancier (zie artikel 2.5) of dit redelijkerwijs kan vermoeden en voor wie niet reeds op grond van functie, beroep of voorschrift ter zake van gegevens een geheimhoudingsplicht geldt, verplicht is tot geheimhouding daarvan, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift

hem/haar tot bekendmaking verplicht of uit zijn/haar taak bij de uitvoering van de toetsing noodzaak tot bekendmaking voortvloeit.

5 Aansprakelijkheid

- 5.1 Behoudens opzet of grove schuld van Digizo.nu of diens leidinggevend personeel is Digizo.nu nimmer aansprakelijk voor enige directe of indirecte schade van de leverancier of derden, waaronder mede begrepen gevolgschade, immateriële schade, bedrijfs- of milieuschade.
- 5.2 De leverancier blijft te allen tijde verantwoordelijk en aansprakelijk voor de kwaliteit, veiligheid en wettelijke naleving van haar digitale en/of hybride toepassing, ongeacht de uitkomst van de toetsing. Het toetsrapport is geen garantie voor de veiligheid of kwaliteit van de getoetste toepassing en ontslaat leverancier niet van diens wettelijke verplichtingen.

6 Slotbepalingen

- 6.1 In geval van strijdigheid van bepalingen in overige Digizo.nu publicaties met bepalingen in dit Reglement prevaleert het bepaalde in dit Reglement.
- 6.2 De Stuurgroep van Digizo.nu kan besluiten tot wijziging of aanvulling van dit Reglement.
- 6.3 In gevallen waarin dit Reglement niet voorziet, beslist de Stuurgroep.
- 6.4 Wijzigingen in het Reglement worden gepubliceerd op dezelfde (online) vindplaats waar het Reglement publiek toegankelijk is, en tevens toegestuurd aan alle in de Stuurgroep vertegenwoordigde partijen.
- 6.5 Dit Reglement treedt voor onbepaalde tijd in werking per september 2024.